Copia

COMUNE DI BOSCONERO

Regione Piemonte
Provincia di Torino

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale
n. 42 /2021

OGGETTO:

RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE 2020 - ESAME ED APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventuno** addì **diciotto** del mese di **giugno** alle ore **diciotto** e minuti **trenta** regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale in videoconferenza tramite Whatsapp, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FORNERIS Paola - Sindaco	Sì
2. AZZOLINI Elena Martina - Vice Sindaco	Sì
3. FERRO Renato - Assessore	Sì
4. PEILA Ilario Piercarlo - Assessore	Sì
5. CASTELLINO Martina - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signora **CARRERA Dott.ssa Daniela** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signora **FORNERIS Paola - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera GC N. 42 del 18/06/2021

OGGETTO:

RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE 2020 - ESAME ED APPROVAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 63 in data 20.12.2019, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022;

- che con deliberazione Consiliare n. 64 in data 20.12.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione anno 2020/2022;

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 01.02.2020 con la quale è stato approvato il P.E.G. per la gestione anno 2020-2022;

- con delibera di Giunta comunale n. 7 in data 01.02.2020, esecutiva, è stato approvato il Piano indicatori Performance 2020/2022;

Visto il decr.leg.vo n. 150 del 27/10/2009, nel testo risultante in seguito all'approvazione del decr. leg.vo 25/05/2017 n. 74, recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

Visto in particolare l'art. 4, comma 2 lettera f) del richiamato D.Lgs. 150/2000 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo;

Vista l'allegata Relazione finale sul piano delle performance 2020, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto l'art. 48, comma 1 del decr. leg.vo n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Considerato che in merito all'adozione del presente provvedimento sono stati acquisiti i pareri favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario:
- in ordine alla regolarità contabile
favorevole del Responsabile del Servizio Amministrativo:
- in ordine alla regolarità tecnica
resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – Tuel, come modificato dall'art. 3, comma 2, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012

Con voti unanimi, favorevoli, espressi mediante alzata di mano

D E L I B E R A

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. Di approvare l'allegata Relazione finale sul piano della performance 2020, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 150/2009, parte integrante e sostanziale del presente atto;

3. Di disporre che la Relazione finale sul piano della performance venga pubblicata sul sito internet comunale al fine di garantire la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'Ente nel corso dell'anno 2020;

4. Di dare atto che sono stati acquisti i pareri di cui all'art. 49 comma 1, TUEL 267/2000;

5. Di dare atto che la presente deliberazione verrà comunicata in elenco ai capigruppo consiliari a sensi dell'art. 125 del TUEL 267/2000;

6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a sensi di legge, con una seconda distinta votazione resa in forma palese per alzata di mano che dà esito unanime favorevole.

COMUNE DI BOSCONERO
Provincia di Torino

Piazza Martiri della Libertà n. 1
Telefono 011 9889616 - 011 9889372 - Fax 011 9886148
e-mail: bosconero@cert.ruparpiemonte.it
C.F.: 85501230016 - P.IVA: 03637370010

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2020

Introduzione

Le Amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'articolo 3 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici.
La relazione sulla performance prevista dall'articolo 10 comma 1 lettera b) del D. Lgs 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.
Detta relazione conclude il percorso di misurazione della performance ed ha il compito di rendicontare i risultati realizzati alla fine di ogni anno, in termini assoluti e percentuali.
Al pari del piano della performance, la relazione deve essere approvata dall'organo esecutivo.
Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'articolo 14 comma 4 lettera c) e comma 6 del D.Lgs 152/2009, la relazione deve essere validata dal Nucleo di valutazione quale condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D.Lgs in oggetto.
È importante ricordare che, anche per i Comuni, ha trovato generale applicazione la normativa definita dal D.Lgs 150/2009, adeguando i propri ordinamenti, in base al principio di autonomia di cui all'articolo 114 della Costituzione, alle norme di principio di cui agli articoli 16 comma 2, articolo 31 e articolo 74 comma 2 del D.Lgs in oggetto, quale riferimento essenziale per la revisione di adeguamento della normativa regolamentare propria.
In particolare l'articolo 4 del D.Lgs 150 ha definito il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:
- definizione ed assegnazione degli obiettivi
- collegamento tra obiettivi e risorse
- monitoraggio in corso di esercizio
- misurazione e valutazione performance organizzativa individuale
- utilizzo sistemi premianti
- rendicontazione risultati ottenuti a consuntivo agli organi di indirizzo politico amministrativo nonché ai cittadini, agli utenti ed ai destinatari dei servizi.

Lo strumento è costituito dalla presente relazione.

In occasione dell'approvazione del PEG la giunta ha assegnato ai Servizi in cui l'ente è articolato obiettivi correlati agli atti di programmazione, avendo come riferimento il bilancio di previsione e gli indirizzi programmatici dell'amministrazione di volta in volta calati nella realtà normativa finanziaria dell'ente.

Il Comune, in osservanza dei canoni di legge ed a valere per l'annualità 2018, ha assunto in materia i seguenti decreti sindacali di conferimento degli incarichi di responsabilità dei servizi:

- n. 3 in data 20.01.2020, ad oggetto "Attribuzione a componente organo esecutivo della responsabilità del servizio manutenzioni": assessore Renato Ferro; personale: operaio Bianco Lorenzo dal 15/10/2018;
- n. 4 in data 20.01.2020, ad oggetto "Individuazione del responsabile del servizio Assetto del territorio e contestuale attribuzione della posizione organizzativa": geom. Luciana Mellano; personale assegnato: geom. Monica Zorniotti, operatrice Rosina Petracca;
- n. 1 in data 14.01.2020, ad oggetto "Individuazione del responsabile dei servizi finanziario e amministrativo": dott.ssa Daniela Carrera; personale assegnato: rag. Piana Mara, Zanotti Susanna, Paonessa Neva, Giecco Lorella, Piazza Graziella;
- n. 5 in data 20.01.2020, ad oggetto "Attribuzione delle funzioni di responsabile del servizio di Polizia locale ai sensi degli artt. 97 c. 4 e 109 c. 2 del decr. leg.vo n. 267/2000 e s.m.i. – Periodo gennaio-dicembre 2018": comandante Solinas Luca Gianmaria, dipendente del Comune di Volpiano in virtù di apposito convenzionamento; personale assegnato: agente PM Erica Aimone.

Delibera Giunta comunale n. 21/2019 di approvazione PEG 2019-2021
Delibera Giunta comunale n. 67 del 22/11/2018 di approvazione Piano indicatori Performance 2020-2022
Delibera Giunta comunale n. 68/2020 di costituzione del fondo risorse decentrate 2020
Delibera Giunta comunale n. 75 del 29/12/2020 di autorizzazione alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo 2020

Con la presente Relazione (e relativi allegati) sulla performance si intendono rendicontare le attività realizzate nel corso dell'anno 2020 ed i risultati ottenuti, portando a compimento il ciclo di gestione della performance, così come codificato dal legislatore all'articolo 4 del D.Lgs 150/2009, al fine di rendere l'azione amministrativa trasparente ed in linea con i meccanismi premiali previsti dal decreto citato, tenendo in debita considerazione, in linea di principio, le indicazioni fornite dall'ANAC per rendere il ciclo trasparente e leggibile, allo scopo anche di ottenere la necessaria validazione del Nucleo di valutazione.

Per meglio comprendere e contestualizzare l'attività posta in essere nel 2020, è opportuno riportare qui di seguito sintetiche informazioni circa:
- l'assetto organizzativo e il personale
- il processo di pianificazione gestione
- il sistema di valutazione delle posizioni organizzative e del Segretario comunale.

L'assetto organizzativo
La struttura organizzativa dell'ente è articolata in cinque Servizi, come da seguente organigramma:

ASSETTO DEL TERRITORIO
Urbanistica ed Edilizia privata
Manutenzione cimiteriale
Rifiuti, specificatamente riguardo ai rapporti con Teknoservice per la gestione territoriale degli stessi
Lavori pubblici
Servizio idrico integrato, specificatamente riguardo ai rapporti con la Società di gestione degli stessi, SMAT

SERVIZIO MANUTENZIONI
Gestione e conservazione patrimonio comunale, manutenzione scuole, automezzi, aree verdi

SERVIZI FINANZIARI
Predisposizione documenti contabili programmatori ed a consuntivo

Rapporti con la Tesoreria comunale
Gestione integrale del ciclo dell'entrata e della spesa
Inventario
Gestione economica del personale
Servizio censimenti e statistiche relative ai servizi affidati
Imposte, tasse e tributi di competenza dell'Ente
Economato

SERVIZI AMMINISTRATIVI
Segreteria
Archivio – Protocollo
Censimenti e Statistiche relative ai servizi affiliati
Servizio ISEE
Mostra artigianato e manifestazioni
Rapporti con le associazioni
Rapporti con asilo Pagliassotti e Commissione paritetica
Commercio su aree pubbliche e private
Servizio Elettorale, Anagrafe, Stato Civile, Leva/ Censimento e statistiche relative ai servizi affidati
Refezione scolastica – Centro estivo
Servizi bibliotecari
Gestione amministrativa del personale

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE
Servizio vigilanza urbana e rurale
Mercati e fiere
Polizia Amministrativa

Il processo di pianificazione e di gestione

L'insieme dei documenti di programmazione soddisfa nel complesso i principi sopra accennati e concorre a costituire il piano della performance come strumento del ciclo della performance del Comune.
La metodologia operativa adottata risulta adeguata ai principi indicati dal D.Lgs 150/2009.
Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi individuati nel piano performance ha seguito il seguente schema:
- individuazione di obiettivi strategici correlati e funzionali al programma dell'amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi strategici in obiettivi operativi/azioni/attività in applicazione di quanto previsto dall'art. 5 del D.Lgs 150/2009;
- suddivisione ove possibile in passaggi analitici collegati a specifici indicatori, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.
Pertanto gli obiettivi ai fini della valutazione della performance organizzativa generale dell'ente ed individuale, assegnati ai suddetti responsabili sono definiti in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione ed il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione dei premi di risultato e degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa.
Sulla base del sistema di valutazione delle performance in uso presso questo Ente, ad ogni responsabile di servizio sono stati –di volta in volta- assegnati più obiettivi operativi di gestione. È stata rimessa alla valutazione di ogni responsabile definire la modalità di partecipazione agli obiettivi di settore del proprio staff in relazione alla professionalità di ciascuno ed al grado di coinvolgimento.

Il sistema di valutazione delle Posizioni organizzative

L'ente si avvale di un Nucleo di valutazione in forma monocratica per quanto attiene la valutazione delle prestazioni delle posizioni organizzative.
Queste valutano a loro volta il personale assegnato.

Conclusioni
La metodologia operativa adottata dal Comune risulta adeguata alle disposizioni del D.Lgs 150/2009, che ha introdotto rilevanti elementi in ordine ai sistemi premianti di valutazione, nonché i criteri di trasparenza ed integrità, ed è in linea con le ulteriori specificazioni introdotte dal decreto legislativo 74 del 2017, che interviene sulla disciplina della misurazione della valutazione della performance dei dipendenti pubblici, introducendo una serie di modifiche al decreto legislativo 150.

Si evidenzia come la pandemia da Covid-19 abbia stravolto i programmi-progetti di lavoro dell'Amministrazione comunale, facendo convergere tutte le forze-lavoro a disposizione sull'emergenza in atto con il conseguimento dei seguenti obiettivi "sostitutivi" ed emergenziali, che hanno garantito il mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi erogati alla cittadinanza:
- riorganizzazione degli uffici (che hanno modificato le modalità d'accesso senza mai sospendere i servizi al pubblico);
- attivazione di sistemi di prenotazioni on line per l'accesso ai servizi tecnici;
- controlli sul territorio per il rispetto delle disposizioni anti-Covid;
- organizzazione del sistema dei buoni di solidarietà alimentare;
- smart working: acquisto strumenti per il lavoro a distanza e relative predisposizioni;

						n. ab. 2020	3093			CONSUNTIVO 2020	3099	3090		n. ab. 2022	3088		
Missione		Programma	Descrizione programma	Indicatori	Formula	NUMERATORE	DENOMINATORE	VALORE ATTESO ANNO CORRENTE	NUMERATORE	DENOMINATORE	VALORE ATTESO ANNO CORRENTE	NUMERATORE	ENOMINATO	2021	NUMERATORE	ENOMINATOR	2022
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1	Organi istituzionali	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	29.200,00	3093	9,44	27.414,00	3099	8,85	29.200,00	3090	9,45	29.200,00	3088	9,46
		2	Segreteria Generale	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	162.001,00	3093	52,38	166.102,00	3099	53,60	158.300,00	3090	51,23	157.834,00	3088	51,11
		3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	46.350,00	3093	14,99	46.090,00	3099	14,87	46.350,00	3090	15,00	46.350,00	3088	15,01
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	46.900,00	3093	15,16	78.756,00	3099	25,41	43.700,00	3090	14,14	43.700,00	3088	14,15
				Capacità di riscossione	Riscosso/accertato entrate	1.242.000,00	1738000	0,71	1.298.438,00	1428071	0,91	1.242.000,00	1738000	0,71	1.242.000,00	1738000	0,71
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	6.500,00	3093	2,10	19.526,00	3099	6,30	6.600,00	3090	2,14	6.600,00	3220	2,05
				% copertura costi di gestione del patrimonio comunale	Proventi totali derivanti dall'utilizzo del patrimonio/Spesa programma	20.000,00	6500	3,08	15.000,00	19526	0,77	20.000,00	6600	3,03	20.000,00	6600	3,03
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		6	Ufficio tecnico	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	85.814,00	3093	27,74	96.462,00	3099	31,13	84.314,00	3090	27,29	84.234,00	3088	27,28
				Oneri urbanizzazione accertati	Oneri urbanizzazione accertati	100.000,00	3180		72.799,00			121.000,00	3200		101.000,00	3220	
				n. pratiche gestite	(DIA, SCIA, CIL, permessi di costruire)	120,00	3180		81,00			115,00	32000		120,00	3220	
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	92.600,00	3093	29,94	85.799,00	3099	27,69	92.100,00	3090	29,81	91.600,00	3088	29,66
				Spesa media per atto	Spesa del Programma/ somma di C.I., variazioni anagrafiche, ...	92.600,00	530	174,72	85.799,00	690	124,35	92.100,00	600	153,50	91.600,00	550	166,55
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		8	Statistica e sistemi informativi	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	-		#DIV/0!	-		#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
				Spesa media per postazione	Spesa del Programma/ n. postazioni hardware			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		11	Altri servizi generali	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	45.287,00	3093	14,64	44.792,00	3099	14,45	45.287,00	3090	14,66	45.287,00	3088	14,67
				Spesa complessiva del contenzioso	Importo capitoli contenziosi	1.500,00	2500		3.000,00			1.500,00	3000		1.500,00	3000	
	ORDINE	1	Polizia locale e amministrativa	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	87.680,00	3093	28,35	69.285,00	3099	22,36	81.130,00	3090	26,26	81.130,00	3088	26,27
				n. sanzioni	n. sanzioni emesse	100,00	3180		122,00			110,00	3200		115,00	3220	
				Presidio del territorio	complessive di servizio	200,00	2808	0,07	268,00	2084	0,13	250,00	3744	0,07	250,00	3744	0,07

3	PUBBLICO E SICUREZZA			Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		2	Sistema integrato di sicurezza urbana	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	23.000,00	3093	7,44	12.218,00	3099	3,94	20.000,00	3090	6,47	22.000,00	3088	7,12
				n. indagini di p.g.	n. indagini di polizia giudiziaria	10,00						8,00			10,00		
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	Istruzione prescolastica	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	101.100,00	3093	32,69	119.561,00	3099	38,58	101.100,00	3090	32,72	101.100,00	3088	32,74
				Spesa media per utente	Spesa del programma/utenti	101.100,00	85	1189,41	119.561,00	69	1732,77	101.100,00	90	1123,33	101.100,00	90	1123,33
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		2	Altri ordini di istruzione non universitaria	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	53.300,00	3093	17,23	40.125,00	3099	12,95	53.600,00	3090	17,35	53.600,00	3088	17,36
				Spesa media per alunno	Spesa del programma/n. totale alunni (primaria + secondaria)	53.300,00	274	194,53	40.125,00	260	154,33	53.600,00	266	201,50	53.600,00	255	210,20
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		4	Istruzione universitaria	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	-		#DIV/0!	-		#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
		6	Servizi ausiliari all'istruzione	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	108.600,00	3093	35,11	45.119,00	3099	14,56	102.600,00	3090	33,20	97.600,00	3088	31,61
				Spesa media per pasto	Spesa della refezione/n. pasti erogati	81.000,00	15000	5,40	30.762,00	7441	4,13	75.000,00	12000	6,25	70.000,00	12000	5,83
				Spesa media per alunno trasportato	Spesa trasporto scolastico/n. alunni iscritti al servizio			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	-		#DIV/0!	-		#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
		2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	10.200,00	3093	3,30	8.818,00	3099	2,85	10.200,00	3090	3,30	10.200,00	3088	3,30
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
																3088	
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1	Sport e tempo libero	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	21.500,00	3093	6,95	16.895,00	3099	5,45	22.500,00	3090	7,28	22.000,00	3088	7,12
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		2	Giovani	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	-		#DIV/0!	-		#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1	Urbanistica e assetto del territorio	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	500,00	3093	0,16	500,00	3099	0,16	500,00	3090	0,16	500,00	3088	0,16
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	-		#DIV/0!	-		#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
				Spesa per alloggio	Spesa del programma/n.alloggi ERP			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												

9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	Difesa del suolo	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
		2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti	2.000,00	3093	0,65	1.405,00	3099	0,45	3.500,00	3090	1,13	2.000,00	3088	0,65
				Spesa media mq verde pubblico	Importo spesa per verde pubblico/mq verde	2.000,00	15520	0,13	1.405,00	15520	0,09	3.500,00	15520	0,23	2.000,00	15520	0,13
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		3	Rifiuti	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	421.600,00	3093	136,31	478.805,00	3099	154,50	413.600,00	3090	133,85	420.000,00	3088	136,01
				% raccolta differenziata	Q.li raccolta differenziata/quintali totali raccolta rifiuti	7.000,00	13000	0,54	775,00	1428	0,54	7.300,00	12800	0,57	7.500,00	12500	0,60
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		4	Servizio idrico integrato	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	-		#DIV/0!	-		#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
		7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	-		#DIV/0!	-		#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
		8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	-		#DIV/0!	-		#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!

10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	2	Trasporto pubblico locale	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	-		#DIV/0!	-		#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
		5	Viabilità e infrastrutture stradali	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	201.302,00	3093	65,08	204.266,00	3099	65,91	202.412,00	3090	65,51	201.000,00	3088	65,09
				Spesa media per gestione strade a KM	Spesa per gestione strade/Km strade (escluse strade bianche)	31.000,00	20	1550,00	31.000,00	21	1476,19	34.000,00	21	1619,05	31.000,00	21	1476,19
				Spesa media a punto luce	Spesa per illuminazione/n. punti di luce totali	111.500,00	750	148,67	127.000,00	750	169,33	106.500,00	752	141,62	101.500,00	754	134,62
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
				Spesa media per utente	Spesa del nido n. iscritti nido												
				Spesa media per minore	Spesa per interventi minori/n. minori in carico			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
				Gradimento del servizio asilo	Gradimento del servizio												
		2	Interventi per la disabilità	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	10.000,00	3093	3,23	15.368,00	3099	4,96	10.000,00	3090	3,24	10.000,00	3088	3,24
				Spesa media per disabile	Spesa per interventi disabili/n. disabili in carico	10.000,00	17	588,24	15.368,00	3	5122,67	10.000,00	18	555,56	10.000,00		#DIV/0!
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		3	Interventi per gli anziani	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	1.000,00	3093	0,32	5.000,00	3099	1,61	1.000,00	3090	0,32	1.000,00	3088	0,32
				Spesa media per anziani	Spesa per interventi anziani/n. anziani in carico	1.000,00	10	100,00	5.000,00	20	250,00	1.000,00	7	142,86	1.000,00	8	125,00
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												#DIV/0!
		4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12			#DIV/0!	21.193,00	3099	6,84			#DIV/0!			#DIV/0!
				Spesa media per utente	Spesa del programma/n. utenti			#DIV/0!	21.193,00	20	1059,65			#DIV/0!			#DIV/0!
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
		6	Interventi per il diritto alla casa	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
				Valore medio contributo	Spesa del programma/n.contributi			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
		7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	103.500,00	3093	33,46	106.893,00	3099	34,49	103.500,00	3090	33,50	90.000,00	3088	29,15
		8	Cooperazione e associazionismo	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12			#VALORE!			#VALORE!			#DIV/0!			#DIV/0!
		9	Servizio necroscopico e cimiteriale	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	25.800,00	3093	8,34	19.092,00	3099	6,16	25.300,00	3090	8,19	24.300,00	3088	7,87
				Tasso di copertura	Proventi totali cimitero/spesa del programma	16.000,00	25800	0,62	15.585,00	19092	0,82	40.000,00	26800	1,49	-	24300	0,00
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
13	TUTELA DELLA SALUTE	7	Ulteriori spese in materia sanitaria	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	3.500,00	3093	1,13		3099	0,00	3.500,00	3090	1,13	3.500,00	3088	1,13

14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	2	Commercio - reti distributive - tutela	Spesa per abitante	al 31/12	2.000,00	3093	0,65		3099	0,00	2.000,00	3090	0,65	2.000,00	3088	0,65
		4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	-	3093	0,00	-	3099	0,00			#DIV/0!			#DIV/0!
				Utile d'esercizio della farmacia	Utile d'esercizio												
				Gradimento del servizio	Gradimento del servizio												
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	3	Sostegno all'occupazione	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	1.000,00	3093	0,32	2.221,00	3099	0,72	1.500,00	3090	0,49	1.500,00	3088	0,49
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	1,2,3	Fondo di riserva, FCDE, altri fondi	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	93.250,00	3093	30,15		3099	0,00	92.100,00	3090	29,81	98.675,00	3088	31,95
50	DEBITO PUBBLICO	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	31.766,00	3093	10,27	31.512,00	3099	10,17	28.100,00	3090	9,09	25.313,00	3088	8,20
		2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Spesa per abitante	Spesa programma/abitanti al 31/12	78.130,00	3093	25,26	76.812,00	3099	24,79	56.906,00	3090	18,42	59.694,00	3088	19,33

servizi conto terzi

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

F.to : FORNERIS Paola

Il Segretario Comunale
F.to : CARRERA Dott.ssa Daniela

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- ❑ È stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il giorno _____
  Per rimanervi per quindici giorni consecutivi (*art. 124, comma 1 , D.Lgs n. 267/2000*);
- ❑ È stata trasmessa in data _____ , ai Capigruppo Consiliari (*art. 125, comma 1 , D.Lgs n. 267/2000*);

Bosconero , lì _____

Il Segretario Comunale
F.to : **CARRERA Dott.ssa Daniela**

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

- ❑ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- ❑ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale

F.to : CARRERA Dott.ssa Daniela

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Bosconero, lì_____

Il Segretario Comunale