

Copia



**COMUNE DI BOSCONERO**

Regione Piemonte  
Provincia di Torino

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale  
n. 47 /2023**

**OGGETTO:**

RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE 2022 - ESAME ED APPROVAZIONE
---

L'anno **duemilaventitre** addì **ventuno** del mese di **giugno** alle ore **venti** e minuti **venti** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FORNERIS Paola - Sindaco	Si
2. AZZOLINI Elena Martina - Vice Sindaco	Si
3. FERRO Renato - Assessore	Si
4. PEILA Ilario Piercarlo - Assessore	Si
5. CASTELLINO Martina - Assessore	Si
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signora **CARRERA Dott.ssa Daniela** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signora **FORNERIS Paola - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:**

<b>RELAZIONE APPROVAZIONE</b>	<b>FINALE</b>	<b>SULLA</b>	<b>PERFORMANCE</b>	<b>2022</b>	<b>-</b>	<b>ESAME</b>	<b>ED</b>
-----------------------------------	---------------	--------------	--------------------	-------------	----------	--------------	-----------

**LA GIUNTA COMUNALE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 64 in data 29.12.2021, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- che con deliberazione Consiliare n. 65 in data 29.12.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione anno 2022/2024;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 28.01.2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. per la gestione anno 2022-2024;
- con delibera di Giunta comunale n. 7 in data 01.02.2020, esecutiva, è stato approvato il Piano indicatori Performance 2020/2022;

Visto il decr.leg.vo n. 150 del 27/10/2009, nel testo risultante in seguito all'approvazione del decr. leg.vo 25/05/2017 n. 74, recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

Visto in particolare l'art. 4, comma 2 lettera f) del richiamato D.Lgs. 150/2000 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo;

Vista l'allegata Relazione finale sul piano delle performance 2022, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto l'art. 48, comma 1 del decr. leg.vo n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Considerato che in merito all'adozione del presente provvedimento sono stati acquisiti i pareri favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario:

- in ordine alla regolarità contabile

favorevole del Responsabile del Servizio Amministrativo:

- in ordine alla regolarità tecnica

resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – Tuel, come modificato dall'art. 3, comma 2, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012

Con voti unanimi, favorevoli, espressi mediante alzata di mano

### **DELIBERA**

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di approvare l'allegata Relazione finale sul piano della performance 2022, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 150/2009, parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. Di disporre che la Relazione finale sul piano della performance venga pubblicata sul sito internet comunale al fine di garantire la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'Ente nel corso dell'anno 2022;
4. Di dare atto che sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49 comma 1, TUEL 267/2000;
5. Di dare atto che la presente deliberazione verrà comunicata in elenco ai capigruppo consiliari a sensi dell'art. 125 del TUEL 267/2000;
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a sensi di legge, con una seconda distinta votazione resa in forma palese per alzata di mano che dà esito unanime favorevole.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

F.to : FORNERIS Paola

Il Segretario Comunale

F.to : CARRERA Dott.ssa Daniela

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- È stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il giorno \_\_\_\_\_  
Per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs n. 267/2000);
- È stata trasmessa in data \_\_\_\_\_, ai Capigruppo Consiliari (art. 125, comma 1, D.Lgs n. 267/2000);

Bosconero, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to : **CARRERA Dott.ssa Daniela**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA \_\_\_\_\_**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale  
F.to : CARRERA Dott.ssa Daniela

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Bosconero, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale



# COMUNE DI BOSCONERO

Provincia di Torino

Piazza Martiri della Libertà n. 1  
Telefono 011 9889616 - 011 9889372 - Fax 011 9886148  
e-mail: bosconero@cert.ruparpiemonte.it  
C.F.: 85501230016 - P.IVA: 03637370010

## RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

### Introduzione

Le Amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'articolo 3 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici.

La relazione sulla performance prevista dall'articolo 10 comma 1 lettera b) del D. Lgs 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Detta relazione conclude il percorso di misurazione della performance ed ha il compito di rendicontare i risultati realizzati alla fine di ogni anno, in termini assoluti e percentuali.

Al pari del piano della performance, la relazione deve essere approvata dall'organo esecutivo.

Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'articolo 14 comma 4 lettera c) e comma 6 del D.Lgs 152/2009, la relazione deve essere validata dal Nucleo di valutazione quale condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D.Lgs in oggetto.

È importante ricordare che, anche per i Comuni, ha trovato generale applicazione la normativa definita dal D.Lgs 150/2009, adeguando i propri ordinamenti, in base al principio di autonomia di cui all'articolo 114 della Costituzione, alle norme di principio di cui agli articoli 16 comma 2, articolo 31 e articolo 74 comma 2 del D.Lgs in oggetto, quale riferimento essenziale per la revisione di adeguamento della normativa regolamentare propria.

In particolare l'articolo 4 del D.Lgs 150 ha definito il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi
- collegamento tra obiettivi e risorse
- monitoraggio in corso di esercizio
- misurazione e valutazione performance organizzativa individuale
- utilizzo sistemi premianti
- rendicontazione risultati ottenuti a consuntivo agli organi di indirizzo politico amministrativo nonché ai cittadini, agli utenti ed ai destinatari dei servizi.

Lo strumento è costituito dalla presente relazione.

In occasione dell'approvazione del PEG la giunta ha assegnato ai Servizi in cui l'ente è articolato obiettivi correlati agli atti di programmazione, avendo come riferimento il bilancio di previsione e gli indirizzi programmatici dell'amministrazione di volta in volta calati nella realtà normativa finanziaria dell'ente.

Il Comune, in osservanza dei canoni di legge ed a valere per l'annualità 2022, ha assunto in materia i seguenti decreti sindacali di conferimento degli incarichi di responsabilità dei servizi:

- n. 4 in data 27/01/2022, ad oggetto “Attribuzione a componente organo esecutivo della responsabilità del servizio manutenzioni”: assessore Renato Ferro; personale: operaio Bianco Lorenzo;
- n. 4 in data 28/01/2022, ad oggetto “Individuazione del responsabile del servizio Assetto del territorio e contestuale attribuzione della posizione organizzativa”: geom. Luciana Mellano; personale assegnato: geom. Monica Zornotti, arch. Monica Cena, operatrice Rosina Petracca;
- n. 1 in data 14/01/2022, ad oggetto “Individuazione del responsabile dei servizi finanziario e amministrativo”: dott.ssa Daniela Carrera; personale assegnato: Zanotti Susanna, Paonessa Neva, Vittone Piera, Giecco Lorella, Piazza Graziella;
- n. 5 in data 17/02/2022, ad oggetto “Attribuzione delle funzioni di responsabile del servizio di Polizia locale ai sensi degli artt. 97 c. 4 e 109 c. 2 del decr. leg.vo n. 267/2000 e s.m.i. – Periodo gennaio-dicembre 2022”: comandante Solinas Luca Gian Maria, dipendente del Comune di Volpiano in virtù di apposito convenzionamento; personale assegnato: agente PL Erica Aimone, agente PL Marco Fenu.

Delibera Giunta comunale n. 7/2022 di approvazione PEG 2022-2024

Delibera Giunta comunale n. 7 del 01/02/2020 di approvazione Piano indicatori Performance 2020-2022

Delibera Giunta comunale n. 68/2022, così come integrata con delibera n. 74/2022, di costituzione del fondo risorse decentrate 2022

Delibera Giunta comunale n. 79 del 21/12/2022 di autorizzazione alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo 2022

Con la presente Relazione (e relativi allegati) sulla performance si intendono rendicontare le attività realizzate nel corso dell'anno 2022 ed i risultati ottenuti, portando a compimento il ciclo di gestione della performance, così come codificato dal legislatore all'articolo 4 del D.Lgs 150/2009, al fine di rendere l'azione amministrativa trasparente ed in linea con i meccanismi premiali previsti dal decreto citato, tenendo in debita considerazione, in linea di principio, le indicazioni fornite dall'ANAC per rendere il ciclo trasparente e leggibile, allo scopo anche di ottenere la necessaria validazione del Nucleo di valutazione.

Per meglio comprendere e contestualizzare l'attività posta in essere nel 2022, è opportuno riportare qui di seguito sintetiche informazioni circa:

- l'assetto organizzativo e il personale
- il processo di pianificazione gestione
- il sistema di valutazione delle posizioni organizzative e del Segretario comunale.

#### **L'assetto organizzativo**

La struttura organizzativa dell'ente è articolata in cinque Servizi, come da seguente organigramma:

#### **ASSETTO DEL TERRITORIO**

Urbanistica ed Edilizia privata

Manutenzione cimiteriale

Rifiuti, specificatamente riguardo ai rapporti con Teknoservice per la gestione territoriale degli stessi

Lavori pubblici

Servizio idrico integrato, specificatamente riguardo ai rapporti con la Società di gestione degli stessi, SMAT

#### **SERVIZIO MANUTENZIONI**

Gestione e conservazione patrimonio comunale, manutenzione scuole, automezzi, aree verdi

#### **SERVIZI FINANZIARI**

Predisposizione documenti contabili programmatori ed a consuntivo  
Rapporti con la Tesoreria comunale  
Gestione integrale del ciclo dell'entrata e della spesa  
Inventario  
Gestione economica del personale  
Servizio censimenti e statistiche relative ai servizi affidati  
Imposte, tasse e tributi di competenza dell'Ente  
Economato

#### SERVIZI AMMINISTRATIVI

Segreteria  
Archivio – Protocollo  
Censimenti e Statistiche relative ai servizi affiliati  
Servizio ISEE  
Mostra artigianato e manifestazioni  
Rapporti con le associazioni  
Rapporti con asilo Pagliassotti e Commissione paritetica  
Commercio su aree pubbliche e private  
Servizio Elettorale, Anagrafe, Stato Civile, Leva/ Censimento e statistiche relative ai servizi affidati  
Refezione scolastica – Centro estivo  
Servizi bibliotecari  
Gestione amministrativa del personale

#### SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Servizio vigilanza urbana e rurale  
Mercati e fiere  
Polizia Amministrativa

#### **Il processo di pianificazione e di gestione**

L'insieme dei documenti di programmazione soddisfa nel complesso i principi sopra accennati e concorre a costituire il piano della performance come strumento del ciclo della performance del Comune.

La metodologia operativa adottata risulta adeguata ai principi indicati dal D.Lgs 150/2009.

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi individuati nel piano performance ha seguito il seguente schema:

- individuazione di obiettivi strategici correlati e funzionali al programma dell'amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi strategici in obiettivi operativi/azioni/attività in applicazione di quanto previsto dall'art. 5 del D.Lgs 150/2009;
- suddivisione ove possibile in passaggi analitici collegati a specifici indicatori, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

Pertanto gli obiettivi ai fini della valutazione della performance organizzativa generale dell'ente ed individuale, assegnati ai suddetti responsabili sono definiti in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione ed il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione dei premi di risultato e degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa.

Sulla base del sistema di valutazione delle performance in uso presso questo Ente, ad ogni responsabile di servizio sono stati –di volta in volta- assegnati più obiettivi operativi di gestione. È stata rimessa alla valutazione di ogni responsabile definire la modalità di partecipazione agli obiettivi di settore del proprio staff in relazione alla professionalità di ciascuno ed al grado di coinvolgimento.

#### **Il sistema di valutazione delle Posizioni organizzative**

L'ente si avvale di un Nucleo di valutazione in forma monocratica per quanto attiene la valutazione delle prestazioni delle posizioni organizzative.

Queste valutano a loro volta il personale assegnato.

### **Conclusioni**

La metodologia operativa adottata dal Comune risulta adeguata alle disposizioni del D.Lgs 150/2009, che ha introdotto rilevanti elementi in ordine ai sistemi premianti di valutazione, nonché i criteri di trasparenza ed integrità, ed è in linea con le ulteriori specificazioni introdotte dal decreto legislativo 74 del 2017, che interviene sulla disciplina della misurazione della valutazione della performance dei dipendenti pubblici, introducendo una serie di modifiche al decreto legislativo 150.

Si evidenzia come nel corso del 2022 si sia dato corso all'assunzione a tempo pieno di un Istruttore amministrativo-contabile, categ. C (attuale area degli Istruttori) con decorrenza dal 01/02/2022 in sostituzione del Funzionario contabile – categ. D trasferitasi per mobilità.

Con decorrenza dal 01/10/2022 si sono poi registrate le dimissioni di un agente di Polizia locale con diritto alla conservazione del posto per mesi sei e conseguente impossibilità di sostituzione per tale periodo.

Il 31/12/2021 è cessata la convenzione con il Comune di Lombardore per l'utilizzo congiunto della figura del Tecnico responsabile di servizio, che ha mantenuto l'incarico di responsabilità con incarico esterno tramite l'istituto dello scavalco d'ecedenza.

Il 2022 ha visto la ripresa post Covid-19 di manifestazioni tradizionalmente organizzate dall'Amministrazione, quali la mostra dell'artigianato del mese di maggio "Tra aria terra acqua e fuoco" e la fiera agricola di settembre.

Gli uffici comunali hanno garantito il mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi erogati alla cittadinanza.



## STRUTTURA - ORGANIZZAZIONE

## Personale in servizio

Descrizione	2019	2020	2021	2022
Dirigenti (Segretario comunale)				
Posizioni Organizzative	2,00	2,00	2,00	2,00
Dipendenti	11,00	11,00	11,00	10,00
<b>Totale Personale in servizio</b>	<b>13,00</b>	<b>13,00</b>	<b>13,00</b>	<b>12,00</b>

## Età media del personale

Descrizione	2019	2020	2021	2022
Dirigenti (Segretario comunale)				
Posizioni Organizzative	49,00	50,00	51,00	52,00
Dipendenti	47,00	48,00	49,00	48,00
<b>Totale Età Media</b>	<b>32,00</b>	<b>32,67</b>	<b>33,33</b>	<b>33,33</b>

## Indici di assenza

Descrizione	2019	2020	2021	2022
Malattia + Ferie + Altro	16,50%	17,91%	17,50%	23,69%
Malattia + Altro	4,80%	5,22%	4,90%	5,20%

## Indici per la spesa del Personale

Descrizione	2019	2020	2021	2022
Spesa complessiva per il personale	€ 350.927,37	€ 380.897,00	€ 407.878,07	€ 406.657,71
Spesa per la formazione (stanziato)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.150,00	€ 1.000,00
Spesa per la formazione (impegnato)	€ 767,00	€ 1.000,00	€ 743,79	€ 400,00

## SPESA PER IL PERSONALE

Descrizione	2019	2020	2021	2022
<b>1. Spesa personale su spesa corrente</b>				
Spesa complessiva personale	0,20 €	0,201801661	0,217721875	0,20734454
Spese Correnti				
<b>2. Spesa media del personale</b>				
Spesa complessiva personale	€ 26.994,41	€ 29.299,77	€ 31.375,24	€ 33.888,14
Totale personale in servizio				
<b>3. Spesa personale pro-capite</b>				
Spesa complessiva personale	113,1658723	€ 122,91	132,1704699	131,0953288
Popolazione				
<b>4. Rapporto dipendenti su popolazione</b>				
Popolazione	239	238	237	258,5
Totale personale in servizio				
<b>5. Rapporto dirigenti su dipendenti</b>				
Numero dirigenti	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Totale personale in servizio				
<b>6. Rapporto P.O. su dipendenti</b>				
Numero Posizioni Organizzative	15,38%	15,38%	15,38%	16,67%
Totale personale in servizio				
<b>7. Capacità di spesa su formazione</b>				
Spesa per formazione impegnata	76,70%	100,00%	64,68%	40,00%
Spesa per formazione stanziata				
<b>8. Spesa media formazione</b>				
Spesa per formazione	€ 59,00	€ 76,92	€ 57,21	€ 33,33
Totale personale in servizio				
<b>9. Spesa formazione su spesa personale</b>				
Spesa per formazione	0,22%	0,26%	0,18%	0,10%
Spesa complessiva personale				

**CARATTERISTICHE DELL'ENTE**

Popolazione				
Descrizione	2019	2020	2021	2022
Popolazione residente al 31/12	3.101	3.099	3.086	<b>3.102</b>
di cui popolazione straniera	191	197	190	202
Descrizione	2019	2020	2021	2022
nati nell'anno	22	23	28	13
deceduti nell'anno	32	56	32	41
immigrati	120	132	107	144
emigrati	121	107	116	100
Popolazione per fasce d'età ISTAT	2019	2020	2021	2022
Popolazione in età prescolare	178	175	182	174
0-6 anni				
Popolazione in età scolare	213	238	237	236
7-14 anni				
Popolazione in forza lavoro	426	426	416	428
15-29 anni				
Popolazione in età adulta	1.543	1.517	1.508	1.515
30-65 anni				
Popolazione in età senile	747	743	743	479
oltre 65 anni				
Popolazione per fasce d'età Stakeholders	2019	2020	2021	2022
Prima infanzia	98	93	97	90
0-3 anni				
Utenza scolastica	286	296	289	288
4-13 anni				
Minori	529	530	529	519
0-18 anni				
Giovani	204	308	306	321
15-25 anni				
<b>Popolazione massima insediabile (da strumento urbanistico vigente)</b>				3500

Territorio	
<b>Superficie in Kmq</b>	
Frazioni	11
	2
Laghi	0
Fiumi	0

Viabilità			
Strade	2019	2020	2021
Statali Km	0	0	0
Provinciali Km	4,5	4,5	4,5
Comunali Km	16,5	16,5	16,5
Vicinali Km	10,67	10,67	10,67
Autostrade Km			
<b>Tot. Km strade</b>	<b>31,67</b>	<b>31,67</b>	<b>31,67</b>

## STRUTTURA - DATI ECONOMICO PATRIMONIALI

Titoli	Gestione delle Entrate							
	2019		2020		2021		2022	
	Accertato	Incasato	Accertato	Incasato	Accertato	Incasato	Accertato	Incasato
Avanzo applicato	€ 118.482,51				€ 139.010,87		€ 127.621,72	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	€ 535.507,57	€ 339.914,01	€ 306.771,42	€ 356.068,86	€ 1.604.355,52	€ 1.721.047,94	€ 1.684.605,94	€ 1.620.302,12
1 - Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 1.657.703,32	€ 1.498.078,73	€ 1.647.556,86	€ 1.500.477,15	€ 1.604.355,52	€ 1.721.047,94	€ 1.684.605,94	€ 1.620.302,12
2 - Trasferimenti correnti	€ 103.637,19	€ 95.299,88	€ 375.145,30	€ 377.798,54	€ 135.984,56	€ 155.773,71	€ 176.608,27	€ 153.389,89
3 - Extratributarie	€ 179.035,99	€ 175.283,35	€ 111.113,01	€ 115.307,57	€ 175.451,53	€ 160.031,69	€ 207.588,11	€ 227.764,71
4 - Entrate in conto capitale	€ 318.813,01	€ 270.111,01	€ 339.456,89	€ 226.450,89	€ 336.097,27	€ 352.920,14	€ 216.978,10	€ 289.177,10
5 - Entrate da riduzione attività finanziarie					€ 1.040,00	€ 1.040,00		
6 - Accensione prestiti					€ 24.371,29	€ 24.371,29		
9 - Entrate per servizi conto terzi e partite di giro	€ 333.034,30	€ 328.156,77	€ 290.330,34	€ 291.054,76	€ 275.163,53	€ 276.128,73	€ 259.288,98	€ 260.542,26
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 3.246.213,89</b>	<b>€ 2.366.929,74</b>	<b>€ 3.103.516,41</b>	<b>€ 2.511.086,91</b>	<b>€ 2.998.245,99</b>	<b>€ 2.691.313,50</b>	<b>€ 3.028.759,98</b>	<b>€ 2.551.176,08</b>

## Gestione delle Spese

Titoli	Gestione delle Spese							
	2019		2020		2021		2022	
	Impegnato	Pagato	Impegnato	Pagato	Impegnato	Pagato	Impegnato	Pagato
1 - Spesa corrente	€ 1.747.316,36	€ 1.697.740,17	€ 1.887.481,99	€ 1.749.352,61	€ 1.873.390,40	€ 1.771.842,57	€ 1.961.265,58	€ 1.793.882,52
2 - Spese c/capitale	€ 877.403,80	€ 474.457,98	€ 674.723,47	€ 433.432,83	€ 618.334,25	€ 335.382,29	€ 508.397,11	€ 301.773,99
3 - Spese per incremento attività finanziarie (dal 20)								
4 - Rimborso di prestiti	€ 91.034,78	€ 91.034,78	€ 76.812,07	€ 76.812,07	€ 55.535,44	€ 55.535,44	€ 58.866,55	€ 58.866,55
5 - Chiusura anticipazioni (dal 2016)								
7 - Spese per servizi conto terzi e partite di giro	€ 333.034,30	€ 333.826,16	€ 290.330,34	€ 297.852,03	€ 275.163,53	€ 278.595,72	€ 259.288,98	€ 245.223,84
<b>Totale spesa</b>	<b>€ 3.048.789,24</b>	<b>€ 2.617.059,09</b>	<b>€ 2.929.347,87</b>	<b>€ 2.557.449,54</b>	<b>€ 2.822.423,62</b>	<b>€ 2.441.356,02</b>	<b>€ 2.787.818,22</b>	<b>€ 2.399.746,90</b>

## Gestione residui

Titolo	Gestione residui							
	2019		2020		2021		2022	
	residui attivi	riscossione	residui attivi	riscossione	residui attivi	riscossione	residui attivi	riscossione
1 Entrate di natura tributaria, contributiva	€ 495.651,59	€ 255.563,36	€ 655.212,62	€ 273.732,61	€ 779.579,44	€ 412.413,38	€ 654.879,64	€ 304.846,46
2 Trasferimenti correnti	€ 47.880,14	€ 44.033,14	€ 56.217,45	€ 51.222,58	€ 52.698,31	€ 23.081,95	€ 32.309,16	€ 4.095,00
3 Extratributarie	€ 30.802,10	€ 19.363,09	€ 34.687,14	€ 13.390,80	€ 28.492,57	€ 9.484,55	€ 43.912,41	€ 26.833,72
4 Entrate in conto capitale	€ 2.298,00	€ 1.298,00	€ 51.000,00	€ 13.390,80	€ 164.006,00	€ 122.587,90	€ 142.765,00	€ 72.500,00
6 Accensioni di prestiti								
9 Servizi conto terzi	€ 16.595,41	€ 3.593,69	€ 21.251,71	€ 5.236,57	€ 18.260,48	€ 3.793,17	€ 17.096,18	€ 1.815,28
<b>Totale residui su entrate</b>	<b>€ 593.227,24</b>	<b>€ 323.851,28</b>	<b>€ 818.368,92</b>	<b>€ 356.973,36</b>	<b>€ 1.043.036,80</b>	<b>€ 571.360,95</b>	<b>€ 890.962,39</b>	<b>€ 410.090,46</b>
Titolo	Gestione residui							
	2019		2020		2021		2022	
	residui passivi	pagamenti	residui passivi	pagamenti	residui passivi	pagamenti	residui passivi	pagamenti
1 Spesa corrente	€ 226.570,17	€ 207.464,12	€ 227.459,59	€ 210.459,59	€ 254.454,31	€ 236.570,44	€ 305.935,14	€ 209.485,18
2 Spese c/capitale	€ 11.773,66	€ 10.504,20	€ 117.190,64	€ 111.597,87	€ 153.337,98	€ 138.544,44	€ 119.183,02	€ 108.077,18
3 Spese per incremento attività finanziarie								
4 Rimborso di prestiti								
5 Chiusura anticipazioni (D.Lgs. 118/2011)								
7 Servizi conto terzi	€ 48.881,98	€ 32.450,68	€ 28.090,10	€ 7.641,49	€ 16.317,14	€ 3.734,36	€ 10.418,15	€ 1.491,97
<b>Totale residui su spese</b>	<b>€ 287.225,81</b>	<b>€ 250.419,00</b>	<b>€ 372.740,33</b>	<b>€ 329.698,95</b>	<b>€ 424.309,43</b>	<b>€ 378.849,24</b>	<b>€ 435.536,31</b>	<b>€ 319.054,33</b>

## Indici per analisi finanziaria

Descrizione	2019	2020	2021	2022
	Trasferimenti dallo Stato (Entrata Tit. 2, Tipologia 1, Categoria 101)	€ 100.619,85	€ 98.000,00	€ 135.984,56
Interessi passivi (Spesa Tit. 1, Macroaggregato 107)	€ 35.848,50	€ 31.566,00	€ 27.900,00	€ 24.568,89
Spesa del personale (Spesa Tit. 1, Macroaggregato 101)	€ 350.927,37	€ 380.897,00	€ 357.652,37	€ 384.840,11
Quota capitale mutui (Spesa Tit. 4, Macroaggregato 403)	€ 91.034,78	€ 78.130,00	€ 55.535,44	€ 58.866,55
Anticipazioni di cassa				

## STRUTTURA - DATI ECONOMICO PATRIMONIALI

Descrizione	Grado di autonomia finanziaria			
	2019	2020	2021	2022
	1. Autonomia finanziaria Entrate tributarie+ extratributarie	94,66%	82,42%	92,90%
2. Autonomia impositiva Entrate tributarie	85,43%	77,21%	83,74%	81,43%
3. Dipendenza erariale Trasferimenti correnti statali	5,19%	4,59%	7,10%	8,42%
Grado di rigidità del Bilancio				
Indicatori	2019	2020	2021	2022
	Spesa personale+rimborsamento mutui(cap+int)	24,62%	22,99%	23,02%
Entrate correnti				
2. Rigidità per costo personale Spesa complessiva personale	18,09%	17,85%	18,67%	18,60%
Entrate correnti				
3. Rigidità per indebitamento Rimborsamento mutui (cap+int)	6,54%	5,14%	4,36%	4,03%
Entrate correnti				
Pressione fiscale ed erariale pro-capite				
Indicatori	2019	2020	2021	2022
	1. Pressione entrate proprie pro-capite Entrate tributarie+ extratributarie	€ 592,31	€ 567,50	€ 576,74
Numero abitanti				
Entrate tributarie	534,5705643	531,6414521	519,8818924	543,0709026
Numero abitanti				
3. Indebitamento locale pro-capite Rimborsamento mutui (cap+int)	€ 40,92	€ 35,40	€ 27,04	€ 26,90
Numero abitanti				
4. Trasferimenti erariali pro-capite Trasferimenti correnti statali	32,44754918	31,62310423	44,06499028	56,16127337
Numero abitanti				
Capacità gestionale				
Indicatori	2019	2020	2021	2022
	1. Incidenza residui attivi	18,27%	26,37%	34,79%
Residui attivi				
Totale accertamenti				
2. Incidenza residui passivi	9,42%	12,72%	15,03%	15,62%
Residui passivi				
Totale impegni				
3. Velocità di riscossione entrate proprie Riscossioni titoli 1 + 3	91,11%	91,88%	105,69%	97,67%
Accertamenti titoli 1 + 3				
4. Velocità di pagamenti spese correnti Pagamenti titolo 1	97,16%	92,68%	94,58%	91,47%
Impegni titolo 1				



FRANCAVIAZIORE	PREZ
3100	€ 9,42
3100	€ 97,00
3100	€ 13,53
3100	€ 20,68
€ 1.350.000,00	€ 0,94
3100	€ 2,26
7000	€ 1,79
3100	€ 26,14
3100	€ 31,89
720	€ 197,29
3100	€ 0,00
14	€ 0,00
3100	€ 15,09
€ 3.000,00	€ 1,00
3100	€ 26,78
200	
3528	4,54%
3100	€ 3,23
1	
3100	€ 34,27
70	€ 1.517,86
3100	€ 18,45
250	€ 228,80
3100	€ 38,87
13000	€ 5,65
#DIV/0!	
3100	€ 1,35
3100	€ 6,29
3100	€ 0,16
€ 130.000,00	
250	
#DIV/0!	
3100	€ 1,00
15500	€ 0,23
6040	€ 83,77
1500,00	€ 60,00
3100	€ 0,00
#DIV/0!	
3100	€ 64,27
22	€ 4.045,45
765	€ 145,04
3100	€ 0,48
3100	€ 3,23
23	€ 434,78
3100	€ 0,32
38	€ 78,95
3100	€ 0,71
57	€ 38,73
3100	€ 1,61
5	€ 1.000,00
3100	€ 37,33
3100	€ 7,13
€ 22.100,00	€ 0,23
3100	€ 0,55
3100	€ 1,94
3100	€ 27,44
3100	€ 5,21
3100	€ 16,84